



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ПОСЛЕРЕВИЗИОНИ ИЗВЕШТАЈ О МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ТРСТЕНИК” ТРСТЕНИК**
по ревизији правилности и сврсисходности пословања
„Расходи за запослене и лица ангажована ван радног односа у центрима за
социјални рад”



Број: 400–1084/2024–05/25
Београд, 8. мај 2025. године



1. УВОД.....	3
2. НЕПРАВИЛНОСТИ/НЕСВРСИСХОДНОСТИ И МЕРЕ ИСПРАВЉАЊА.....	4
ПРИОРИТЕТ 1 – Неправилности/несврсисходности које је могуће отклонити у року од 90 дана	4
2.1. ЗАКЉУЧАК 1: Расходи за запослене у Центру за социјални рад „Трстеник“ Трстеник нису извршени у потпуности у складу са прописима	4
2.1.1 Ново запошљавање једног лица на неодређено време у Центру, није извршено у складу са прописима.	4
2.1.2 Центар за социјални рад „Трстеник“ Трстеник није поштовао прописе који уређују организацију, нормативе и стандарде рада као и прописе који утврђују услове за заснивање радног односа у Центру	4
2.1.3 Обрачун и исплата основне плате запослених у Центру није извршена у складу са прописима у делу који се односи на рад са скраћеним радним временом.	5
2.1.4 Обрачун прековременог рада по основу приправности у Центру није вршен у складу са прописима, јер су прековремени рад обављали запослени са којима је уговорено скраћено радно време.	6
2.1.5. Расходи за накнаде трошкова за запослене у Центру за социјални рад „Трстеник“ Трстеник нису извршавани у складу са прописима.	7
2.2. ЗАКЉУЧАК 2: Центар за социјални рад „Трстеник“ Трстеник није у потпуности био успешан у управљању ангажовањем лица ван радног односа што може довести у питање ефикасност пословања Центра.....	8
2.2.1. Ангажовање запослених по уговорима о делу ради вршења послова које већ раде у центру смањује ефикасност рада Центра за социјални рад „Трстеник“ Трстеник.	8
ПРИОРИТЕТ 2 - Неправилности и несврсисходности које је могуће отклонити у року до годину дана	9
2.3. ЗАКЉУЧАК 2: Центар за социјални рад „Трстеник“ Трстеник није у потпуности био успешан у управљању ангажовањем лица ван радног односа што може довести у питање ефикасност пословања Центра.....	9
2.3.1. Ангажовање лица ван радног односа у Центру за социјални рад „Трстеник“ Трстеник није обављано у складу са прописима.	9
ПРИОРИТЕТ 3 - Неправилности и несврсисходности које је могуће отклонити у року до три године.	10
2.4. ЗАКЉУЧАК 2: Центар за социјални рад „Трстеник“ Трстеник није у потпуности био успешан у управљању ангажовањем лица ван радног односа што може довести у питање ефикасност пословања Центра.....	10
2.4.1. Центар није у поступку планирања одредио врсту ангажовања лица ван радног односа.	10
3. МИШЉЕЊЕ О ИСКАЗАНИМ МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА.....	11



1. УВОД

У Извештају о ревизији правилности и сврсисходности пословања у Центру за социјални рад „Трстеник” Трстеник на тему „Расходи за запослене и лица ангажована ван радног односа у центрима за социјални рад”, број: 400–1084/2024–05/21 од 17. децембра 2024. године, Државна ревизорска институција (у даљем тексту: Институција) је навела закључке и налазе.

С обзиром да све откривене неправилности и несврсисходности нису биле отклоњене у току ревизије, Институција је од Центра за социјални рад „Трстеник” Трстеник (у даљем тексту: Центар) захтевала достављање одазивног извештаја.

Центар је доставио Одазивни извештај број: 551-12-11452/2024 од 20. марта 2025. године (наш број: 400-1084/2024-05/22 од 24. марта 2025. године) који је потписало и печатом оверило одговорно лице субјекта ревизије, директор.

У одазивном извештају приказане су мере исправљања утврђених неправилности и несврсисходности. У послеревизионом поступку смо прегледали одазивни извештај и оценили његову веродостојност и оценили да ли су мере исправљања задовољавајуће.

У овом извештају:

- приказујемо неправилности и несврсисходности које су обелодањене у извештају о ревизији за које је захтевано предузимање мера исправљања,
- резимирамо предузете мере исправљања и
- дајемо мишљење о томе да ли су мере за исправљање стања, исказане у одазивном извештају, задовољавајуће.



2. НЕПРАВИЛНОСТИ/НЕСВРСИСХОДНОСТИ И МЕРЕ ИСПРАВЉАЊА

ПРИОРИТЕТ 1 – Неправилности/несврсисходности које је могуће отклонити у року од 90 дана

2.1. ЗАКЉУЧАК 1: Расходи за запослене у Центру за социјални рад „Трстеник“ Трстеник нису извршени у потпуности у складу са прописима.

2.1.1 Ново запошљавање једног лица на неодређено време у Центру, није извршено у складу са прописима.

2.1.1.1 Опис неправилности/несврсисходности

Након спроведених ревизорских поступака закључили смо да је Центар у јануару 2023. године засновао радни однос са једним лицем без сагласности комисије и по том основу извршио расходе за зараду запосленог од 1.451.017 динара (без пореза и доприноса на терет послодавца).

Због погрешног тумачења одредбе закона о новом запошљавању, Центар је засновао радни однос са једним лицем без прописаних сагласности.

Уколико се заснива радни однос без прописаних сагласности, обавезе и извршени расходи Центра ће бити већи од одобрених.

2.1.1.2 Исказане мере исправљања

У периоду од пријема извештаја Државне ревизорске институције (24. децембар 2024. године) до тренутка слања Одазивног извештаја није било новог запошљавања у Центру.

У том смислу је донет Кадровски план којим се дефинише начин и потреба за ангажовањем лица у Центру за социјални рад у радном односу и ван радног односа.

Докази: Спискови запослених са примањима за месеце од пријема Извештаја Институције (24. децембар 2024. године) закључно са слањем овог Одазивног извештаја (Коначни обрачуни за месеце децембар 2024. године, јануар 2025. године, фебруар 2025. године), Кадровски план за 2025. годину број 060-10-397/2024-001 од 31. децембра 2024. године.

2.1.1.3 Оцена мера исправљања

Описану меру исправљања оцењујемо као **задовољавајућу**.

2.1.2 Центар за социјални рад „Трстеник“ Трстеник није поштовао прописе који уређују организацију, нормативе и стандарде рада као и прописе који утврђују услове за заснивање радног односа у Центру

2.1.2.1 Опис неправилности/несврсисходности

У поступку ревизије није нам стављена на увид диплома о стеченој стручној спреми за једног запосленог, којом се потврђује да испуњава прописане услове за рад на радном месту на које је распоређен. У 2021. и 2023. години у Центру је радило више стручних радник од броја прописаног Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад.



Због непоштовања Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада центара за социјални рад Центар је закључивао уговоре о раду са више стручних радника од броја утврђеног прописима.

Уколико се заснива радни однос са више стручних радника од броја утврђеног Правилником извршени расходи Центра ће бити већи.

2.1.2.2 Исказане мере исправљања

Центар за социјални рад је донео Кадровски план којим се дефинише начин и потреба за ангажовањем лица у Центру за социјални рад у радном односу и ван радног односа. Донет је Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Центру за социјални рад у Трстенику, којим су усаглашени услови рада и опис посла са Каталогом радних места за радно место „Портира“. На наведени Правилник добијена је сагласност оснивача (Општине Трстеник). У периоду одређеном за доставу Одазивног извештаја није било нових запошљавања у Центру. Поред испуњења дате препоруке Центар је са запосленим портиром, код ког је утврђен недостатак доказа о стеченом образовању, закључио нови уговор о раду.

Докази: Кадровски план за 2025. годину број 060-10-397/2024-001 од 31. децембра 2024. године; Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Центру за социјални рад у Трстенику бр. 060-30-45/2025 од 03. фебруара 2025. године; Пречишћен текст Правилника о организацији и систематизацији послова у Центру за социјални рад у Трстенику бр. 060-30-45/2025-001 од 12. фебруара 2025. године; Решење Општинског већа општине Трстеник о сагласности на Правилник о изменама и допуна Правилника о организацији, систематизацији послова у ЦСР Трстеник број 000 351 641 2025 07593 003 000 060 107 02 022 од дана 07. фебруар 2025. године; Налог директора ЦСР Трстеник уп.бр.060-30-70/2024 од 04. октобра 2024. године; Сведочанство запосленог (портира) Техничке школе Трстеник о завршеном 1. разреду средње школе од 17. јуна 1993. године; Уговор о стручном оспособљавању бр. 32/12 од 16. августа 2012. године; Понуда за закључење анекса уговора о раду бр. 112-12-149/2025 од дана 25. фебруара 2025. године; Анекс уговора о раду бр. 112-12-149/2025 од дана 28. фебруара 2025. године; Решење Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 003405217 2024 13400 004 001 012 002 од 03. децембра 2024. године о образовању радне групе за израду предлога Правилника о измени и допуни Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада Центара за социјални рад; Извод из Мишљења Заштитника грађана број 353-17/21 од 16. априла 2021. године.

2.1.2.3 Оцена мера исправљања

Описану меру исправљања оцењујемо као задовољавајућу.

2.1.3 Обрачун и исплата основне плате запослених у Центру није извршена у складу са прописима у делу који се односи на рад са скраћеним радним временом.

2.1.3.1 Опис неправилности/несврсисходности

Центар је код обрачуна плата примењивао прописане коефицијенте и основице, али је за сва радна места са повећаним ризиком, што обухвата 16 од 19 запослених,



уговорио скраћено радно време и ако Актом о процени ризика није прописано увођење скраћеног радног времена за смањење ризика. За период од три године изгубљено је 6.240 сати и извршени су расходи од приближно 4.336.808 динара. Поред наведеног Центар нема поуздане евиденције о времену проведеном на раду.

Због погрешне примене прописа Центар је увео радно време од 37,5 сати недељно за 16 запослених што на годишњем нивоу одговара радном времену скоро једног запосленог.

Уколико се са запосленима уговара краће радно време од прописаног извршиће се већи расходи за плате и смањити ефикасност рада Центра.

2.1.3.2 Исказане мере исправљања

У периоду одређеном за достављање Одазивног извештаја Центар је донео Упутство о радном времену, одмору у току дневног рада, приправности и раду по позиву. Добијена је одлука Општине Трстеник о радном времену Центра за социјални рад Трстеник, која одговара донетом упутству. Закључени су Анекси уговора о раду са запосленима у Центру који су раније радили са скраћеним радним временом и уговорено је дневно радно време од осам часова. Тиме је и званично укинута скраћено радно време у Центру и успостављено радно време од 7.00 - 15.00 часова сваким радним даном. Примена је започела од 1. марта 2025. године.

Докази: Упутство ЦСР Трстеник о радном времену, одмору у току дневног рада и приправности и раду по позиву уп. бр. 060-30-21/2025 од 15. јануара 2025. године; Одлука Општине Трстеник о радном времену Центра за социјални рад Трстеник број 000467215 2025 07593 002 000 130 007 од 12. фебруара 2025. године; Евиденција присуства на раду и радног времена за период децембар 2024. године – део марта 2025. године; Понуде (за 15 запослених) и Анекси уговора о раду (за 15 запослених) за све запослене који су раније радили са скраћеним радним временом.

2.1.3.3 Оцена мера исправљања

Описану меру исправљања оцењујемо као **задовољавајућу**.

2.1.4 Обрачун прековременог рада по основу приправности у Центру није вршен у складу са прописима, јер су прековремени рад обављали запослени са којима је уговорено скраћено радно време.

2.1.4.1 Опис неправилности/несврсисходности

Обрачун накнада, додатака, пореза и доприноса на плату у Центру вршен је у складу са прописима, осим за запослене са уговореним скраћеним радним временом који су радили прековремено по основу приправности и утврђене приправности за возача.

Претходно утврђене неправилности последица су недостатка интерних контрола у области обрачуна зарада.

Уколико запослени којима је утврђено скраћено радно време како би се смањило ризик по безбедност и здравље запослених раде прековремено неће бити позитивног ефекта од скраћеног радног времена.

2.1.4.2 Исказане мере исправљања



Центар је укинуо скраћено радно време за све запослене, закључењем Анекса уговора о раду, донео Упутство о радном времену, одмору у току дневног рада и приправности и раду по позиву, добијена је одлука Општине Трстеник о радном времену Центра за социјални рад Трстеник. Радно време Центра је од 7.00 – 15.00 часова сваким радним даном. Преиспитана је оправданост сталне приправности возача, запослени којима се одређује пасивно дежурство су се изјаснили о потреби пасивног дежурства возача на коју се само троје запослених изјаснило да послове могу да обављају самостално и у време њиховог дежурства возач није пасивно дежуран.

Докази:

Препорука 4: Упутство ЦСР Трстеник о радном времену, одмору у току дневног рада и приправности и раду по позиву уп.бр. 060-30-21/2025 од 15. јануара 2025. године; Одлука Општине Трстеник о радном времену Центра за социјални рад Трстеник број 000467215 2025 07593 002 000 130 007 од 12. фебруара 2025. године; Евиденција присуства и радног времена у часовима за период децембар 2024. године – март 2025. године; Понуде (за 15 запослених) и Анекси уговора о раду у делу радног времена за све запослене који су раније радили са скраћеним радним временом (за 15 запослених).

Препорука 5: Изјаве/упитници запослених о понуђеној вожњи службеног аутомобила Центра за време интервенција (за 10 запослених); Извештај о интервенцијама дежурних радника бр. 131-15-23/2025 од 04. марта 2025. године за фебруар 2025. године; Анализа резултата приправности за рад запослених у ЦСР Трстеник за месец фебруар 2025. године бр. 131-15-23/2025 од 28. фебруара 2025. године; План приправности бр. 060-30-75/2025 од 28. фебруара 2025. године за месец март 2025. године; Решење о приправности у ЦСР Трстеник уп.бр. 060-30-75/2025 од 20. фебруара 2025. године.

2.1.4.3.Оцена мера исправљања

Описану меру исправљања оцењујемо као **задовољавајућу**.

2.1.5. Расходи за накнаде трошкова за запослене у Центру за социјални рад „Трстеник“ Трстеник нису извршавани у складу са прописима.

2.1.5.1.Опис неправилности/несврсисходности

Центар није извршио расходе за накнаде трошкова превоза за запослене у складу са прописима јер је исплаћивана и за дане за које постоје решења о коришћењу годишњег одмора (запослени је радио у данима одмора).

Због доношења једног решења о одмору за целу годину, који се користи из делова Центар је запосленима исплаћивао накнаду за превоз у дане за које постоје решења за годишњи одмор.

Уколико запослени не користе годишњи одмор према решењу може доћи до повећања расхода за превоз.

2.1.5.2.Исказане мере исправљања

Препорука 6: Центар је усагласио интерна акта (Правилник о раду у ЦСР Трстеник) са одредбама Посебног колективног уговора за социјалну заштиту у делу који прописује право деце запослених на пригодне поклоне за Нову годину.

Препорука 7: Центар је донео Упутство о начину коришћења другог дела годишњег одмора којим је дефинисано да се ово право може остваривати искључиво на основу писаног захтева запосленог и донетог решења о признавању права. Када је у



питању први део коришћења годишњег одмора, он се и раније остваривао на основу решења о годишњем одмору.

Докази:

Правилник о изменама и допунама Правилника о раду ЦСР Трстеник број 060-10-115/2025/4 од 19. фебруара 2025. године; Правилника о раду ЦСР Трстеник (пречишћен текст) број 060-10-115/2025/5 од 19. фебруара 2025. године; Евиденција присуства и радног времена у часовима за период децембар 2024. године - март 2025. године; 26 решења о праву на коришћење другог дела годишњег одмора.

2.1.5.3.Оцена мера исправљања

Описану меру исправљања оцењујемо као **задовољавајућу**.

2.2. ЗАКЉУЧАК 2: Центар за социјални рад „Трстеник“ Трстеник није у потпуности био успешан у управљању ангажовањем лица ван радног односа што може довести у питање ефикасност пословања Центра.

2.2.1. Ангажовање запослених по уговорима о делу ради вршења послова које већ раде у центру смањује ефикасност рада Центра за социјални рад „Трстеник“ Трстеник.

2.2.1.1.Опис неправилности

Центар је средства за организовање кружока и радионица, организованих ради едукације и превентиве о актуелним проблемима социјалне заштите, користио за исплату запослених, ангажованих по уговорима о делу, ради обављања послова за које су већ закључени уговори о раду.

Последица утврђених неправилности су већи извршени расходи Центра за 182.303 динара.

Уколико Центар настави да закључује уговоре о делу ради обављања систематизованих послова извршени расходи ће бити већи.

2.2.1.2.Исказане мере исправљања

У периоду одређеном за достављање Одазивног извештаја није било ангажовања запослених у ЦСР Трстеник по уговору о делу. Такође, донет је Кадровски план којим се дефинише начин и потреба за ангажовањем лица у Центру за социјални рад у радном односу и ван радног односа.

Докази:

Кадровски план за 2025. годину број 060-10-397/2024-001 од 31. децембра 2024. године, еxcel табела „Преглед исплата у 2024. години“, еxcel табела „Преглед исплата конто 423911 у 2024. години“, еxcel табела „Преглед исплата конто 423599 у 2024. години“, еxcel табела „Преглед исплата у 2025. години“ закључно са 19. мартom 2025. године, еxcel табела „Преглед исплата конто 423911 закључно са 19. мартom 2025. године“, еxcel табела „Преглед исплата конто 423599 закључно са 19. мартom 2025. године“, закључни лист за 2024. годину, извештај о извршењу буџета за 2024. годину, извештај о извршењу буџета за 2024. годину – конто 423, извештај о извршењу буџета за 2025. годину, закључно са 19. мартom 2025. године, извештај о извршењу буџета за 2025. годину, закључно са 19. мартom 2025. године – конто 423, све поднете пореске пријаве за



ангажована лица у ЦСР Трстеник-у и ван радног односа, преузето са сајта Пореске управе (е порези) за период децембар 2024. године до 19. марта 2025. године, изводи евиденционих рачуна за период децембар 2024. до 19. марта 2025. године, информација о поступању Центра за социјални рад Трстеник у вези са закључивањем уговора о делу број 551-12-6865/2024/25 од 12. марта 2025. године, изјава дипл. економисте за финансијско рачуноводствене послове у ЦСР Трстеник број 551-12-6865/2024/27 од 12. марта 2025. године.

2.2.1.3.Оцена мера исправљања

Описану меру исправљања оцењујемо као задовољавајућу.

ПРИОРИТЕТ 2 - Неправилности и несврсисходности које је могуће отклонити у року до годину дана.

2.3.ЗАКЉУЧАК 2: Центар за социјални рад „Трстеник“ Трстеник није у потпуности био успешан у управљању ангажовањем лица ван радног односа што може довести у питање ефикасност пословања Центра.

2.3.1. Центар није у поступку планирања одредио врсту ангажовања лица ван радног односа.

2.3.1.1.Опис неправилности/несврсисходности

Законом о буџетском систему прописано је да директни и индиректни корисници буџетских средстава који доносе финансијске планове на основу закона, дужни су да своје финансијске планове ускладе са одобреним апропријацијама у буџету. Индиректни корисници средстава буџета локалне власти обавезни су да припреме предлог финансијског плана на основу смерница које се односе на буџет локалне власти. Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите прописано је да пружалац услуге има дефинисан годишњи програм рада који садржи циљеве и активности пословања.

Центар је у годишњим Програмима рада 2021-2023. година исказао потребу за ангажовањем најмање три стручна радника на пословима из надлежности општинске Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити, без прецизирања о којој врсти ангажовања се ради а финансијским плановима и изменама финансијских планова планирана су средства за пружање стручних услуга.

Због пропуста у планирању Центар није прецизирао врсту ангажовања лица ван радног односа.

Уколико се не одреди врста ангажовања лица ван радног односа може доћи до непланског трошења средстава.

2.3.1.2. Исказане мере исправљања и њихово вредновање

Центар за социјални рад Трстеник је донео Акциони план којим је предвидео активности и мере исправљања неправилности. Израђен је годишњи Програм рада



Центра за социјални рад Трстеник за 2025. годину, којим је предвиђена врста ангажовања, тачан број и начин на који ће бити закључивани уговори између Центра и лица, у радном односу и ван радног односа.

Након истека рока и достављања доказа оценићемо да ли су неправилности отклоњене. Отклањање утврђених неправилности је у току. Вредновање је извршено имајући у виду приоритет дате препоруке, односно период у коме је објективно могуће предузети мере исправљања.

Докази:

Акциони план Центра за социјални рад „Трстеник“ за исправљање неправилности 2. и 3. приоритета број 551-12-6865/2024/26 од 19. марта 2025. године, Програм рада Центра за социјални рад „Трстеник“ број 060-10-397/2024/7 од 31. децембра 2024. године, Решење СО Трстеник (сагласност) бр. 001207857 2025 0759 001 000 020 271 од 14. марта 2025. године.

ПРИОРИТЕТ 3 - Неправилности и несврсисходности које је могуће отклонити у року до три године.

2.4.ЗАКЉУЧАК 2: Центар за социјални рад „Трстеник“ Трстеник није у потпуности био успешан у управљању ангажовањем лица ван радног односа што може довести у питање ефикасност пословања Центра.

2.4.1. Ангажовање лица ван радног односа у Центру за социјални рад „Трстеник“ није обављано у складу са прописима.

2.4.1.1. Опис неправилности/несврсисходности

Ангажовање лица ван радног односа регулисано је одредбама Закона о раду док су Законом о социјалној заштити утврђене услуге социјалне заштите.

У поступку ревизије утврдили смо да је Центар закључивао уговоре о делу са запосленима ради обављања послова из делатности послодавца и по том основу извршио расходе од 182.303 динара.

Због недостатака интерних контрола у 2021. и 2022. години Центар је закључивао уговоре о делу за послове из делатности послодавца супротно важећим прописима.

Уколико се запослени ангажују по уговору о делу за обављање послова на које су распоређени повећаће се расходи Центра и постојаће ризик од кршења одредби Закона о раду.

2.4.1.2. Исказане мере исправљања и њихово вредновање

Центар за социјални рад Трстеник је донео Акциони план којим је предвидео активности и мере исправљања неправилности, израдио је годишњи Програм рада Центра за социјални рад Трстеник за 2025. годину, којим је предвиђена врста ангажовања, тачан број и начин на који ће бити закључивани уговори између Центра и лица, у радном односу и ван радног односа и израђен је Кадровски план за 2025. годину.

Након истека рока и достављања доказа оценићемо да ли су неправилности отклоњене. Отклањање утврђених неправилности је у току. Вредновање је извршено



имајући у виду приоритет дате препоруке, односно период у коме је објективно могуће предузети мере исправљања

Докази: Акциони план Центра за социјални рад „Трстеник“ за исправљање неправилности другог и трећег приоритета број 551-12-6865/2024/26 од 19. марта 2025. године, Програм рада Центра за социјални рад „Трстеник“ 060-10-397/2024/7 од 31. децембра 2024. године, решење СО Трстеник (сагласност) бр. 001207857 2025 07593 001 000 020 271 од 14. марта 2025. године, кадровски план Центра за социјални рад „Трстеник“ број 060-10-397/2024-001 од 31. децембра 2024. године, Закључни лист 2024. година, Табеле извршене исплате, Извештаји о извршењу буџета за 2024. и 2025. годину, Изводи евиденционих рачуна децембар 2024. године - јануар, фебруар и март 2025. године и Пореске пријаве поднете у периоду децембар 2024. године - март 2025. године.

3. МИШЉЕЊЕ О ИСКАЗАНИМ МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА

Прегледали смо одазивни извештај, који је поднео субјект ревизије. Оценили смо да је одазивни извештај, који је потписало и печатом оверило одговорно лице субјекта ревизије, веродостојан.

Вредновање мера исправљања смо оценили на основу њиховог описа и достављене документације (доказа за отклоњене неправилности и несврсисходности првог, другог и трећег приоритета и акта субјекта ревизије којим су планиране активности на отклањању откривених неправилности и несврсисходности). Сматрамо да смо добили довољне и одговарајуће доказе да можемо изрећи мишљење да ли су мере исправљања задовољавајуће.

Оцењујемо да су планиране мере исправљања, наведене у Акционом плану и описане у одазивном извештају који је поднео Центар за социјални рад „Трстеник“ Трстеник задовољавајуће.

Напомена:

У складу са одредбама члана 37. Закона о Државној ревизорској институцији, а након истека рокова исказаним у одазивном извештају, потребно је да обавештавате Државну ревизорску институцију о предузетим мерама и активностима о отклањању откривених несврсисходности према роковима из одазивног извештаја и доставите одговарајуће доказе.

По истеку три године Државна ревизорска институција ће утврђивати ефекте остварене након спровођења препорука и отклањања откривених несврсисходности.

У ове ефекте, укључиће се и ефекти које будете ви исказали предузетим мерама и активностима из одазивног извештаја.

В.Ф. ГЕНЕРАЛНОГ ДРЖАВНОГ РЕВИЗОРА

Марија Обреновић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
8. мај 2025. године

